



Programmes Formations Métiers Pétroliers 2017



**Société Internationale
d'Études et d'Interventions**

A PROPOS DE LA SIEI

Fondée en 1969 par André Raffort, suite à un long parcours en Europe et en Afrique dans les domaines du Conseil et du Développement.

Organisme de formation agréé, nous proposons notre expertise au travers de notre réseau de consultants et d'experts seniors. Notre offre de formation et de conseil s'attache d'abord à répondre aux demandes de nos Partenaires, entreprises et Institutions.

NOS PRINCIPES D'ACTION

Nous avons adopté une organisation en réseau qui rassemble autour de nous des consultants partageant nos valeurs et notre culture client.

Ces derniers interviennent suite à une sélection rigoureuse en fonction de l'expertise dont ils disposent et des besoins spécifiques à traiter.

Nos collaborateurs sont amenés à développer de nouvelles compétences, à transférer de nouvelles techniques, à partager leur savoir-faire.

La SIEI accompagne ses clients dans toutes les phases de leurs projets : définition de l'action, mise en œuvre, suivi.

NOS FORCES

Des prestations sur mesure afin d'adapter nos domaines d'expertise à vos besoins, vos objectifs.

VOS CONTACTS :

<i>Ghislaine JOST-RAFFORT</i>	<i>Chef de Projet</i>	<u>ghislainejost@siei.fr</u> 01.42.40.67.36 06.85.21.22.80
<i>André RAFFORT</i>	<i>Coordonnateur</i>	<u>contact@siei.fr</u> 01.42.40.67.36 06.07.42.56.08
<i>Jean-Marie BOUVET</i>	<i>Chargé de Mission</i>	<u>contact@siei.fr</u> 01.42.40.67.36
<i>Didier OZANNE</i>	<i>Chargé de Mission</i>	<u>contact@siei.fr</u> 01.42.40.67.36

NOS REFERENCES

<p>En France</p> <p>AGEFOS PME AREVA ASSISTANCE PUBLIQUE AUTODISTRIBUTION BP/BULL/BRODARD ET TAUPIN Centre National de la Fonction Publique Territoriale CERDI COLAS CORNING DIOR ECOLE DES DOUANES ÉCOLE DES MINES ECOLE NATIONALE D'ASSURANCES EDF EGL CONSEIL ERAMET/COMILOG/SLN FFG-Fédération Française de Golf FRANCOPHONIE GALLAY/GAN/GDF/GROUPE ALLIANZ GAZ DE FRANCE HACHETTE INTERSNACK France KEOLIS LA REDOUTE LESIEUR MATY Ministère des Affaires Étrangères Ministère de l'Économie, des Finances Ministère de l'Équipement, des Transports et du Logement Ministère de l'Aménagement du Territoire et de l'Environnement PETIT BATEAU PEUGEOT PECHINEY PHILDAR PKM LOGISTIQUE PRENATAL PRIMAGAZ RENAULT SACER SCREG SFM TIMKEN TRANSDEV Union Nationale des PIMMS WILLIAM SAURIN YVES ROCHER</p>	<p>En Europe</p> <p>Angleterre SGS</p> <p>Belgique Commission Européenne Parlement Européen PIRELLI THOMSON</p> <p>Luxembourg Chambre des Métiers du Luxembourg Commission Européenne Parlement Européen</p> <p>Pays-Bas Institut Européen d'Administration Publique / E.I.P.A.</p> <p>Espagne Office Harmonisation dans le Marché intérieur / O.H.M.I.</p> <p>Etats-Unis et Amérique Latine</p> <p>Uruguay Banque Mondiale</p> <p>En Afrique</p> <p>Cameroun / Côte d'Ivoire / Gabon /Mauritanie République du Congo/République Démocratique du Congo / Sénégal</p> <p>BGFIBANK BRASSERIES CFG COMILOG – ERAMET CNSS CPPF GRANDE CÔTE OPERATIONS SA MINISTERE DES HYDROCARBURES DU CONGO MINISTERE DE L'ENERGIE ET DES RESSOURCES HYDRAULIQUES DU GABON OFFICE DES ROUTES ONPT PERENCO SETEG SETRAG SNE SNPC SOBRAGA CASTEL SOGAFRIC SOGARA TOTAL E & P</p> <p>Madagascar OMNIS - Office des Mines Nationales et des Industries Stratégiques LOGETRO – Logistique Pétrolière</p> <p>En Asie</p> <p>Vietnam ADETEF</p>
---	--

METIERS PETROLIERS



Nous proposons des cursus ancrés dans la réalité du monde pétrolier et permettons de donner une culture de ce secteur à vos collaborateurs issus de formations diverses grâce notamment à nos intervenants venus du monde professionnel.

Les Contrats pétroliers	4
Cadre juridique & contractuel de l'Exploration-Production	6
Découverte des techniques d'exploration production	7
Suivi de la qualité des bruts	9
Gestion axée sur le résultat dans la conduite et l'évaluation des projets d'investissements pétroliers (Contrats, Plannings, Coûts, Approvisionnements, Chantiers)	10
Contrôles des Procédures et orientation	12
Economie et management de l'aval pétrolier	14
Les Contrats Pétroliers de l'Amont (Exploration et Exploitation) : Analyse, Négociation & Rédaction	15
Comptabilité de l'amont pétrolier et audit des coûts pétroliers E&P	16
Gestion, Evaluation & Suivi budgétaire - Niveau 1	18
Gestion, Evaluation & Suivi budgétaire - Niveau 2	22
Gérer les activités d'assurance d'une entreprise d'importation et raffinage de pétrole brut	26
Réhabilitation des sites et sols pollués	28
Financement des investissements de l'exploration-production	30
Gestion des risques dans l'exploration-production	31

LES CONTRATS PETROLIERS

Durée : 4 jours

Introduction

- Activité upstream: les différentes phases de production d'huile et de gaz: exploration, développement, exploitation, évacuation, transport, stockage, enlèvements, commercialisation.
- Notion sur les réserves.

Les principaux contrats d'Association

- Qu'est-ce qu'une JV ? Pourquoi une JV ? Stratégie différente des partenaires
- Rôle de l'opérateur et des partenaires. JV avec une société d'Etat
- Modalité de fonctionnement d'une JV
- Contrat de Joint Venture Agreement : analyse des principaux points d'un JOA sur la base d'un contrat international AIPM
- Accords comptables : grands principes comptables ; analyse des principaux points d'un Accord comptable sur la base d'un contrat international AIPM / cas particuliers des assurances/ information des partenaires/ droits d'audit
- Contrats de service

Travaux pratiques

Les principaux contrats d'Association

- Qu'est-ce qu'une JV ? Pourquoi une JV ? Stratégie différente des partenaires
- Rôle de l'opérateur et des partenaires. JV avec une société d'Etat
- Modalité de fonctionnement d'une JV
- Contrat de Joint Venture Agreement : analyse des principaux points d'un JOA sur la base d'un contrat international AIPM
- Accords comptables : grands principes comptables ; analyse des principaux points d'un Accord comptable sur la base d'un contrat international AIPM / cas particuliers des assurances/ information des partenaires/ droits d'audit
- Contrats de service

Travaux pratiques

Processus décisionnel

- Processus budgétaire : plan/ budget/ approbation interne et externe, AFE, approbation projet
- Suivi budgétaire : engagements, coût final estimé, cas d'un dépassement budgétaire...
- Etudes économiques

Travaux pratiques

Environnement fiscal

- **Contrat de concession**
- **Contrat de partage de production (PSC)** : cost oil, profit oil, coûts récupérables, coûts d'abandons.

Exemples

- PSC versus concession.
- **Portage d'une société d'Etat**
- Royalties
- Incitations fiscales

Travaux pratiques

Cas particuliers

- Unitisation
- Problèmes de frontières
- Farm-in, farm-out

Méthodes pédagogiques

Exposés et étude de cas pratiques

Présentation animée : Powerpoint

Réponses aux questions spécifiques posées par les participants à propos des contrats concernant les Hydrocarbures.

Certains textes serviront de thèmes d'étude et de réflexion.

CADRE JURIDIQUE & CONTRACTUEL DE L'EXPLORATION-PRODUCTION

Durée : 5 jours

PROGRAMME

Acteurs de la scène pétrolière

Système pétrolier risques – réserves

Aspects économiques

« Les Contrats Pétroliers » (cadre juridique & contractuel)

Les enjeux / le partage de la rente

Le Contrat de concession

Le contrat de partage de Production

Les contrats de service

Caractéristiques générales des contrats pétroliers

Clauses types

Questions libres

Les acteurs de la Gouvernance et du contrôle interne

« Audit interne & audit externe »

Contrôle interne /contrôle de gestion / Audit/ comité d'audit.

Les Pouvoirs Sociaux

La loi Sarbanes-Oxley,

Les agences de notation, La Banque Mondiale, Le F.M.I.

Questions libres

« Audit d'association & audit fiscal »

Audit d'association : acteurs, méthodologie, thèmes.

Audit fiscal : Concession - Contrat de partage de production.

Evaluation du séminaire

DECOUVERTE DES TECHNIQUES D'EXPLORATION-PRODUCTION

Durée : 4 jours

La recherche (Exploration : E) et la Production (P) d'hydrocarbures (HC : Pétrole brut et Gaz) sont effectuées dans le monde entier à terre (on shore) comme en mer (offshore) suivant des concepts scientifiques généraux et en adoptant des méthodes et techniques hautement spécialisées, en perpétuelle et rapide évolution.

PROGRAMME

Qu'est ce que le Pétrole ?

A quoi sert le Pétrole ?

D'OU VIENT LE PETROLE

- Les roches
- Bassin sédimentaire
- Roche mère
- Roche réservoir
- Des hydrocarbures aux gisements

LES GRANDS METIERS DE L'EXPLORATION

- La Géologie
- La Géophysique : Principe, acquisition, interprétation
- La géologie de sonde
- Les diagraphies (Logs)

INGENIERIE DE RESERVOIR/GISEMENT

- Modélisation
- Calcul des réserves (simple)

FORAGE ET COMPLETION

- Forage pétrolier (dévié, horizontal)
- Complétion d'un puits
- Production de fond
- Tête de puits, index de productivité

LA PRODUCTION

- Installations de surface
- Exploitation (Production de surface)
- Cas de l'offshore

AVENIR DU PETROLE

- Historique (bref)
- Situation actuelle /Réserves/Défis technologiques et environnementaux
- Le pétrole du « futur »
- Huiles lourdes /extra-lourdes
- Offshore très profond/Zones nouvelles
- Pétrole et Gaz de schiste

STATISTIQUES PETROLIERES

Synthèse et évaluation du séminaire

SUIVI DE LA QUALITE DES BRUTS

Durée : 4 jours

PROGRAMME

SYSTEMES DE MESURE ET SYSTEMES D'INFORMATION

1. Déchargement.
Mesure quantité & qualité des bruts ou produits.
2. Pompages vers la raffinerie.
Bilan matières et situations de stocks des pipelines (mesure, données, informations).
3. Arrivée des bruts ou produits dans les bacs du terminal, dépôt ou raffinerie.
Bilan matières et situations de stocks (quantité & Qualité brut par brut).
4. Transport des quantités du terminal de brut (par camion, train, pipe) et arrivée dans les bacs du dépôt, raffinerie.
Bilan matières et situations de stocks quantité & Qualité du dépôt/raffinerie et moyens de transport (camion, train et pipes, barges, etc.).
5. Traitement, stockage (bilans quantité & Qualité et Situation Stock)
Raffinerie, expéditions vers les dépôts (pipe, camions, wagons, barges, caboteurs, etc.).
6. Stockage, bilan matières et situations de stocks (quantité & Qualité) des transports et dans les dépôts.
7. Expéditions, transport (pipe, camions, wagons ...).
Bilans Matières expéditions du dépôt et Situation Stock transport vers les destinataires.

MANAGEMENT DE L'INFORMATION

8. Enregistrement, suivi et analyse des valeurs : écarts entre la Planification et la réalisation, contrôles directs sur les variables internes et indirectes, écarts entre mesures internes et externes, pertes et consommations de combustibles-énergie.

Le suivi et analyse des valeurs, des écarts etc. ainsi que les décisions économiques sont prises à partir de :

- reporting,
- rapports (tables et graphiques)

- indicateurs (benchmarking).

GESTION AXEE SUR LE RESULTAT DANS LA CONDUITE ET L'EVALUATION DES PROJETS D'INVESTISSEMENTS PETROLIERS

(CONTRATS, PLANNINGS, COUTS, APPROVISIONNEMENTS, CHANTIERS)

Durée : 5 jours

OBJECTIFS

Posséder une vue d'ensemble du suivi de l'exécution d'un projet

Etre à même de situer les contributions de chaque partie dans la réalisation d'un projet pétrolier, mener à bien le projet dans le respect de la qualité, des coûts et du délai.

CONTENU

Contrats

Plannings

Coûts

Chantiers

Présentation des différentes formes contractuelles en relation avec l'objectif, type de service demandé et le niveau de responsabilité de chaque partenaire (maître de l'ouvrage, ingénierie, entreprise générale)

Avantages et inconvénients de chaque forme contractuelle

Responsabilités de l'ingénierie et du client. Clauses contractuelles

Etude de marché et fixation des objectifs

Faisabilité : décision d'investir. Choix des caractéristiques du projet

Phase de réalisation du projet : études, approvisionnement, fabrication, démarrage et tests de performance

Facteurs d'insuccès et de réussite

Note interne de clarification

Particularités de contrats

Méthodes d'ordonnement : diagramme de GANTT, chemin critique, PERT, méthode des potentiels.

Les courbes d'avancement et les histogrammes

PROGRAMME

Exercice de planification : organisation du projet et la fonction planification, différents niveaux de planning, suivi de la réalisation, avancement physique, actions correctives

Coûts et qualité

Marchés de travaux

Simulation d'une négociation sur le choix d'un fournisseur

Préparation de chantier

Méthodes de contrôle de l'avancement d'un chantier

Management de la sécurité

Illustration : déroulement d'un chantier

Gestion du compromis

Prix qualité délai

Respect de la maintenabilité

CONTRÔLES DES PROCEDURES ET ORIENTATION

Durée : 4 jours

OBJECTIFS

Savoir :

Identifier les points de contrôle à optimiser pour une entreprise/organisation
Connaître les principes exigés par les principales méthodologies officielles
Avoir des méthodes d'analyse des risques adaptées à son secteur professionnel

Savoir faire :

Organiser la conformité légale
Mettre en place les mesures & outils de traitement dans les différentes fonctions de sa structure
Identifier et pouvoir aider les acteurs moteurs

Savoir Etre :

Etre source de propositions méthodologiques
Assurer un dialogue face à une autorité de contrôle interne/externe

PROGRAMME

Audit & contrôle interne : quelle politique ?

Pourquoi ?

Une réglementation attendue des grands groupes (ex : loi SOX du 23/01/2002 aux USA)
Les principes Conso
Loi LSF en France du 01/08/2003 et ses attentes spécifiques
Cartographie des processus, documents sur les procédures de sa structure : l'audit du pilotage
(*audit de niveau 2*)

Cartographier et diagnostiquer :

Auditer des procédures : les 7 arguments (= risques d'entité, de compétence, etc.)
Documenter l'audit des procédures : documents types (formaliser les constats, les recommandations)

Organiser :

Définition des processus de contrôle (=quelles doivent être vos priorités)
Impliquer les acteurs cibles (=information, formations, réunions)

Approche technique 1 : Les contrôles en Finance

La fonction finance :

Les processus financiers : points de contrôle (grille de risques fondamentaux Francis Lefebvre)

Organisation interne de l'unité comptable : qui fait quoi, où, quand, comment

Enjeux des outils informatiques (génération des matériels et soft)

Facteurs de risques et optimisation du temps de contrôle

Cas pratique 1 : description et gestion d'un contrôle sur processus comptables

Approche technique 2 : Autres procédures

Procédures sur risques Externes :

Droit de la consommation : qualité des produits, engagements consommateurs

Droit du travail : dialogue social, santé, développement des ressources

Droit de l'environnement : protection, retraitements

Procédures sur risques Internes :

Protection des biens : assurances corporelles & incorporelles, gestion des droits de propriété

Les fraudes internes : un risque multi forme (sur achats, vente, caisse, stocks & immobilisations, paye des salariés, comptes financiers), des enjeux spécifiques de responsabilité.

Cas pratique 2 : application(s) sur structure du client

ECONOMIE ET MANAGEMENT DE L'AVAL PETROLIER

Durée : 4 jours

OBJECTIFS

Permettre aux participants d'acquérir une vue globale des principes économiques de l'aval pétrolier.

PROGRAMME

Les fondamentaux économiques de la scène énergétique

Le pétrole : réserves, production, consommation.

L'économie du raffinage, de la pétrochimie et de la distribution

La chaîne pétrolière.

Le rôle du raffinage

Le transport du pétrole

Les marchés pétroliers

Les produits pétroliers

Le raffinage

Aspects techniques

Le raffinage

Aspects économiques : Evaluer la rentabilité économique d'un projet

Management et marketing

LES CONTRATS PETROLIERS DE L'AMONT (EXPLORATION ET EXPLOITATION) : ANALYSE, NEGOCIATION & REDACTION

DUREE : 4 jours

OBJECTIFS

Permettre aux participants de cerner le cadre contractuel et économique des activités d'Exploration-Production.

PROGRAMME

Le cadre législatif, réglementaire et contractuel des activités Amont (exploration et exploitation du pétrole et du gaz naturel).

Les évolutions récentes des contrats de l'Amont, notamment les contrats de partage de production (CPP) : les types de contrats

- les principales clauses contractuelles
- les enjeux et les clauses prioritaires.
- les interactions entre la loi et le contrat.

Les aspects économiques et fiscaux des activités de l'Amont :

- le partage de la rente pétrolière
- les sources des revenus pétroliers du pays
- les principales difficultés rencontrées.

Les types et les styles de négociation rencontrés dans le cycle de l'Amont.

- quels sont les aspects ouverts à la négociation dans l'octroi des contrats Amont et le suivi des contrats ?
- exemples de négociation
- comment réussir les différents types de négociation au cours du cycle de l'Amont ?
- les étapes-clefs du *processus* de la négociation
- les techniques et les conseils à chaque étape pour améliorer ce processus.

Conseils pour mieux identifier et mieux rédiger les clauses essentielles des contrats pétroliers de l'Amont,
y compris l'Annexe Comptable.

Actualisation du contrat-type.

COMPTABILITE DE L'AMONT PETROLIER ET AUDIT DES COÛTS PETROLIERS EP

DUREE : 3,5 jours

OBJECTIFS

Permettre aux participants de comprendre les fondements de l'analyse comptable et financière des entreprises privées, s'initier à l'utilisation des outils de la comptabilité et de l'analyse financière ou approfondir une connaissance comptable généraliste en comptabilité pétrolière.

GENERALITES SUR L'AUDIT

Qu'est-ce que l'audit ?

Définition

Historique

Tendances actuelles,

Audit et contrôle interne.

METHODOLOGIE D'UN AUDIT

Organisation et principes - Positionnement .

AUDIT DES ASSOCIATIONS

Rappel sur les contrats (JOA, Joint Operating agreement & Accounting agreement)

Spécificités de l'audit des associations

Méthodologie

Audit des coûts directs

Audit des coûts indirects

Les Overheads (frais généraux).

AUDIT GOUVERNEMENTAL

Organisation et principaux points à vérifier (check-list)

Coûts récupérables Capex, Opex, Overheads.

COMPTABILITE DANS L'EXPLORATION PRODUCTION (Amont Pétrolier)

GENERALITES

Les normes applicables I.A.S / I.F.RS / Sarbanes Oxley (S.O.A.).

SPECIFICITES DE L'E.P. :

Réserves

Amortissement (U.O.P.)

Remises en Etat des Sites (R.E.S.)
Portages (carried interest)
Cessions d'intérêts (Farm in & farm out).

COÛTS RECUPERABLES

Définition
Reporting.

DOCUMENTS REGLEMENTAIRES :

Bilan
Compte de résultats
Tableau emplois / ressources.

COMPTABILITE ANALYTIQUE

Principes

BUDGET & CONTROLE DE GESTION

Principes.

GESTION, EVALUATION & SUIVI BUDGETAIRE - NIVEAU 1

Durée : 5 jours

OBJECTIFS

Pouvoir utiliser les documents financiers

Pouvoir construire et contrôler des états comptables/financiers

S'exercer sur des cas pratiques

PROGRAMME

Comptabilité publique, gestion budgétaire & comptabilité générale, principaux indicateurs financiers (cas pratique n°1)

Audit financier 1^{ère} étape, le contrôle interne et les grilles de travail (cas pratique)

Audit financier 2^{ème} étape, le contrôle des comptes et le rapport final (cas pratique)

Contrôle de gestion, valorisation et évaluation de projet/unité (cas pratiques)

Le pilotage, les tableaux de bord, les documents prévisionnels, le suivi des écarts (cas pratique).

CONTENU

Journée 1

Thème : Comptabilité publique, gestion budgétaire & comptabilité générale, principaux indicateurs financiers.

Objectifs :

Comprendre le fonctionnement, l'exécution d'un budget public

Interpréter les enjeux de gestion des crédits disponibles

Détecter les difficultés dans la gestion d'un budget voté.

Plan :

1. Budget public : un document structuré (fonctionnement/investissement), une procédure de vote et d'exécution ; autorisation d'engagement/crédit de paiement ; notion de prévisionnel et de réalisé
2. Les deux sections du budget, leurs relations, les mandats et titres, les paiements (procédures, contrôles)

3. Les enregistrements en compte de résultat et bilan (rappel des principales écritures), l'état financier (en complément de l'état administratif)
4. Les indicateurs fondamentaux (CAF, Trésorerie, Fond de Roulement)
5. Cas pratique : budget de fonctionnement et d'équipement sur 4 ans à analyser (sur tableur Excel) ; restitution (orale et écrite).

Journée 2

Thème : Audit financier (étape 1), le contrôle interne et les grilles de travail

Objectifs :

1. Comprendre les enjeux du contrôle interne et les différents risques d'une entité ;
2. Diagnostiquer les problèmes d'organisation générateurs de risques financiers ou juridiques (responsabilité vis-à-vis des Tiers) ;
3. Utiliser des outils de travail professionnels.

Plan :

1. L'Audit financier, approche Qualité, documentation et définition des risques à analyser ; définition de l'audit par son objectif (=opinion/jugement argumenté) et les étapes de sa démarche (contrôle interne + révision des comptes + évaluation des états édités)
2. Le contrôle interne : procédures internes et analyse des cycles comptables (vente, achat, paye, etc.) ; grilles avec référentiel (Francis Lefebvre, Commissariat Aux Comptes, AMF) et points de contrôle
3. Le contrôle interne *suite* : analyse et évaluation de l'organisation du service financier/comptable (ex : séparation des tâches)
4. Cas pratique : une société de fabrication industrielle, analyse des cycles vente/achat/trésorerie, analyse du service comptable, évaluation des risques (d'entité, d'activité, etc.) de contrôle interne.

Journée 3

Thème : Audit financier (étape 2), révision des comptes et rédaction du rapport

Objectifs :

1. Obtenir des réflexes d'analyse face aux comptes d'une entité
2. Diagnostiquer les erreurs comptables génératrices de risques financiers ou juridiques (responsabilité vis-à-vis des Tiers)
3. Utiliser des outils de travail professionnels

Plan:

1. L'audit des comptes : les outils (grand livre, balances, compte de résultat, bilan) ; les tests

statistiques ; l'audit en milieu informatisé (S.I, les 3 générations : non intégrée, semi intégrée, intégrée)

2. Les deux étapes :
 - a. les risques diagnostiqués par le contrôle interne/l'analyse financière
 - b. le choix des comptes à auditer
3. Les méthodes d'audit : inspection sur pièces, circularisation, contrôle analytique, interviews
4. Le rapport final : contexte & périmètre ; méthode & outils ; constats ; à venir & à faire
5. Cas pratique : balances & grands livres d'une société type « régie » du secteur de la radio, analyse, rédaction des conclusions.

Journée 4

Thème : Contrôle de gestion, valorisation et évaluation de projet/unité

Objectifs :

- Comprendre la construction d'un plan de financement pour un projet
- Connaître les critères d'évaluation financière
- Pouvoir valoriser l'activité d'un service

Plan:

1. Projet & financement : construire un tableau de financement (grille), prise en compte du facteur temps (actualisation) et du facteur risques (probabilités)
2. Juger l'opportunité d'un projet : sur ses résultats (rentabilité), sur ses facteurs de risques, sur son équilibre de financement (autofinancement/dettes)
3. Cas pratique : projet d'investissement national avec co-financement international (grille sous Excel : construction, analyse, jugement)
4. Les calculs pour évaluer l'activité d'une unité au sein d'une entreprise/organisation (frais directs, indirects, variables, fixes)
5. Cas pratique : Centre de formation, évaluation de ses coûts de fonctionnement, appréciation de sa gestion (directe = coûts/recettes - *rappel du Point Mort & de l'imputation rationnelle* - indirecte = coûts calculés/coûts d'opportunité)

Journée 5

Thème : Le pilotage, les tableaux de bord, les documents prévisionnels, le suivi des écarts

Objectifs :

- Comprendre & construire des documents de pilotage pour une organisation
- Savoir analyser et diagnostiquer les sources d'écarts entre prévu & réalisé.

Plan :

1. Pilotage : L'approche Scorecard (les travaux de Norton & Kaplan), les documents de pilotage pour l'organisation (=tableaux de bord, budgets)
2. Les budgets prévisionnels : leur élaboration, suivi (procédure), mise à jour (mode glissant ?), liste (les « incontournables»)
3. Le calcul des écarts entre prévu & constaté : écarts sur quantité, sur valeur/prix, sur délais, etc.
4. Cas pratique : Elaboration de budgets prévisionnels (commercial/administratif), comparaison avec réalisé, interprétation.

GESTION, EVALUATION & SUIVI BUDGETAIRE - NIVEAU 2

Durée : 5 jours

Présenter les méthodes & outils en matière de pilotage financier.

OBJECTIFS

1. Pouvoir utiliser les documents financiers
2. Pouvoir mettre en place & assurer un contrôle budgétaire
3. S'exercer sur des cas pratiques

PLAN

Journée 1 :

Rappels de comptabilité publique, gestion budgétaire, procédures de recettes/dépenses ; Autorisations de crédit & crédits de paiement ; la gestion de la caisse ; pilotage financier d'un budget public (cas pratiques)

Journée 2 :

Budget public, gestion de programmes & contrôle interne ; valorisation des programmes (cas pratique)

Journée 3 :

Budgets publics, comptes annexes ; gestion/organisation d'une délégation de caisse ; structure multi-budgets (cas pratiques)

Journée 4 :

Contrôle interne & Audit financier (cas pratique)

Journée 5 :

Contrôle financier public (cas pratique)

CONTENU

Journée 1

Thème : Rappel comptabilité publique, gestion budgétaire, principaux indicateurs financiers

Objectifs :

1. Comprendre le fonctionnement, l'exécution d'un budget public
2. Interpréter les enjeux de gestion des crédits disponibles
3. Détecter les difficultés dans la gestion d'un budget voté.

Plan :

1. Budget public : un document structuré (fonctionnement/ investissement), une procédure de vote et d'exécution ; autorisation d'engagement/crédit de paiement ; notion de prévisionnel et de réalisé ; ordonnateur/payeur.
2. Les deux sections du budget, leurs relations, les mandats et titres, les paiements (procédures, contrôles)
3. Les enregistrements des dépenses et des recettes suivant les procédures normales et/ou exceptionnelles
4. Pilotage financier des budgets publics : Les indicateurs fondamentaux (CAF, Trésorerie, Fond de Roulement)
5. Cas pratiques :
6. Tenue d'un budget avec opérations d'imputation et de paiement/encaissement
7. Budget de fonctionnement et d'équipement sur 4 ans à analyser (sur tableur Excel) ; restitution (orale et écrite)

Journée 2

Thème : Budget public & gestion de programmes ; valorisation des programmes

Objectifs :

Comprendre les enjeux du contrôle interne face à la gestion par programmes/objectifs

Calculer le juste coût d'un programme

Utiliser des outils de travail professionnels : les recommandations en France (=guide pratique du Ministère des Finances)

Plan :

1. L'approche par programme(s) par opposition à l'approche par nature de dépenses, approche Qualité, documentation et définition des programmes
2. Le contrôle interne : apprécier les procédures internes de définition, suivi, évaluation des programmes (trio frais directs/indirects/de structure)
3. Cas pratique : un programme à définir/construire financièrement

Journée 3

Thème : Budgets multiples/hiérarchisés, structure décentralisée

Objectifs :

Obtenir des réflexes d'analyse face aux comptes d'une structure multi entités

Diagnostiquer les liens comptables génératrices de risques financiers ou juridiques (responsabilité vis-à-vis des Tiers)

Utiliser des outils de travail professionnels

Plan :

1. Structure budgétaire multi budgets : budget principal et annexes ; administration centrale/administration locale ; les délégations internes de gestion de caisse
2. Les deux étapes :
 - Les liens comptables/financiers entre budgets et/ou entre structures
 - Les opérations inter budgets et leur analyse
3. Cas pratiques :
Structure multi budgets avec financements hiérarchisés inter budgets ;
Tenue d'une délégation de caisse avec documents justificatifs.

Journée 4

Thème : Contrôle interne & Audit financier

Objectifs :

Comprendre la méthodologie du contrôle interne et celle de l'audit

Connaître les critères de diagnostic, cibler les « facteurs » de fraudes

Pouvoir appliquer des grilles de diagnostic

Plan :

1. Contrôle interne/audit : la notion de risques, le respect des réglementations/procédures
2. Grilles de travail : facteurs de risques par cycles/processus, les points de contrôle
3. Les fraudes : cibler les contrôles (quels cycles comptables analysés en priorité ? quels risques de fraudes les plus courants ?)
4. Cas pratique : application de grilles d'audit et diagnostic des points de risques/fraudes ; rédaction de recommandations.

Journée 5

Thème : Contrôle financier public

Objectifs :

Comprendre & construire des documents comptables

Savoir analyser et diagnostiquer le respect des règles comptables

Du diagnostic aux recommandations (=certification des comptes)

Plan :

1. Documents comptables : des documents de l'ordonnateur (prévu/réalisé) à ceux conformes aux principes de comptabilité générale (respect exercice, charges à payer...)
2. Les enjeux techniques du passage à la comptabilité générale : raisonner créances/dettes ; visualiser & valoriser tous les passifs (=dettes) & actifs (=bâtiments, etc.)
3. Les soldes de gestion & indicateurs (ratios) de comptabilité générale
4. Cas pratique : Elaboration depuis un budget d'ordonnateur et d'opérations d'exécution de documents finaux de comptabilité générale (=compte de résultat + bilan).

GERER LES ACTIVITES D'ASSURANCE D'UNE ENTREPRISE D'IMPORTATION ET RAFFINAGE DE PETROLE BRUT

Durée : 4 jours

OBJECTIFS GENERAUX

La session s'adresse aux Responsables de la fonction Assurances dans l'entreprise.
L'objectif est de fournir une bonne visibilité de la fonction.

METHODE PÉDAGOGIQUE

Elle est basée sur la méthode la plus généralement appliquée du Risk Management : partir des risques générés par l'entreprise et ses activités de raffinage, pour optimiser les solutions d'Assurances.
Plusieurs points du programme permettent également de préparer les tableaux de bord nécessaires en interne, et de gérer les relations avec les acteurs externes du secteur de l'Assurance.

PROGRAMME

Bref rappel des bases de l'Assurance

La démarche du Risk Management en 5 étapes – appliquée à une entreprise de raffinage

Etape 1 : Identification des risques de l'entreprise

Etape 2 : Evaluation des risques

Etape 3 : Réduction des risques – Sécurité et prévention

Etape 4 : Choix du niveau de risque conservé par l'entreprise.

Franchises,
Co-assurance,
Réassurance.

Etape 5 : Transfert du risque non conservé aux Assureurs et Réassureurs

La politique Assurance d'une entreprise du Secteur pétrolier. Les différentes polices souscrites.

- Assurance de dommages et de pertes d'exploitation ; multirisques immeubles
- Assurance de responsabilité civile (exploitation, après livraison, pollution)
- Assurance transport
- Assurance construction.

Gestion des sinistres dans les différentes catégories de polices

Tableaux de bord. Rapport S/P

Relations avec courtier, assureurs, réassureurs, experts sinistres

Les valeurs assurées en dommages matériels

La marge sur coût variable couverte en pertes d'exploitation

Risque maximal et montants assurés ; SMP

Visites de risques / prévention

Travaux pratiques sur des cas concrets. Les participants à la session peuvent s'ils le souhaitent apporter :

- Brochures / documentation de la raffinerie,
- Copie des polices d'assurance,
- Copie des rapports de visite / prévention par les Assureurs et Réassureurs...
pour que les exercices pratiques soient très proches de la réalité vécue en entreprise.

REHABILITATION DES SITES ET SOLS POLLUES

Durée : 3 jours

OBJECTIFS

A l'issue du stage, être capable de bien appréhender les diverses phases d'un projet de réhabilitation et de suivre comme Chef de projet ou Adjoint au Chef de projet une réhabilitation de site. La formation s'appuiera sur la réhabilitation réelle d'un site ayant posé beaucoup de problèmes avec de nombreux exercices d'application.

Jour 1

- La réhabilitation d'un site : les diverses facettes
- Les enjeux
- La démarche générale
- Cadrer le projet
- Les parties prenantes
- La communication
- Le cadre administratif
- L'état des lieux et l'historique

Jour 2

- Le phasage et le planning
- Les diagnostics de sols
- La nappe phréatique
- La faune et la flore
- Les risques et leur gestion. Les modifications.
- Le plan de Gestion

Jour 3

- La réhabilitation proprement dite : les travaux
- Contrats et assurances
- Surveillance de la part du Maître d'ouvrage. Le suivi
- Contrôles et réception. Quitus administratif. Les servitudes
- Suivis post-opérations
- La fin du dossier (dossier de fin d'affaire, REX).

FINANCEMENT DES INVESTISSEMENTS DE L'EXPLORATION-PRODUCTION

Durée : 5 jours

OBJECTIFS

A l'issue de cette formation, les participants sauront identifier les besoins de financement de l'entreprise pétrolière et les moyens de les satisfaire. Ils comprendront les critères de choix des structures financières. Il est souhaitable que les participants possèdent une connaissance des bases de la comptabilité pétrolière, par exemple le stage du catalogue sur ce thème.

Le cours comprendra de nombreuses études de cas tirés de l'actualité pétrolière récente.

Gestion financière de l'entreprise

Définition, objectifs et méthodes
Estimation des besoins de financement
Structure financière optimale de l'entreprise.

Ressources financières de l'entreprise pétrolière

Ressources propres

- Fonds propres et quasi-fonds propres.
- IPO

Dettes

- Emprunts, crédits, accès direct au marché
- Monnaies d'endettement, maturité, ...

Nouveaux modes de financement (soukous, crowdfunding, ...)

Les investissements de l'EP et leur financement

Critères de sélection d'un investissement
Financement de l'exploration, du développement, de la production
Optimisation des financements de long terme
Risque, rémunération et garanties
Analystes, agences de notation
Point de vue des prêteurs
Outils de financement corporate.

Financement de projet

Définition

Avantages et inconvénients.

Montage d'un financement de projet

Critères de choix du recours à un financement de projet.

Exemples de succès et d'échecs.

Restructuration des financements.

GESTION DES RISQUES DANS L'EXPLORATION-PRODUCTION

Durée : 4 jours

OBJECTIFS

A l'issue de cette formation de quatre jours, les participants sauront identifier les principaux risques de l'amont pétrolier, et pourront comparer les possibilités de les gérer. Il est préférable que les participants possèdent une connaissance minimale de l'analyse économique et des probabilités. Sur demande, une introduction rapide sur ces sujets pourra être ajoutée (1/2 jour).

Le cours comprendra des études de cas et des exercices.

Introduction

Risques et incertitudes
Stratégie
Risque et rémunération

Identification des risques

Classement des risques
Risques majeurs

Risques techniques (exploration, réserves, projet)
Risques politiques (partenaires, financement de projet, ECA)
Risques économiques (prix du brut, prix du gaz, taux de change, taux d'intérêt, réputation)

Evaluation des risques

Valeur économique
VAR et autres modèles
Valeur corporate

Management du risque

Transférer le risque
Réduire le risque (analyse cout-avantage)
Accepter le risque pour créer la valeur



**Société Internationale
d'Études et d'Interventions**